

**РАСМОТРЕННО:**

На заседании  
Педагогического совета  
Протокол № \_1\_ от «28» августа\_2020

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  Т.А.Хашиева



## **ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБСЛЕДОВАНИИ ГБОУ «СОШ-ДС №1 г. Магас»**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение определяет основные нормы и принципы самообследования.

Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., порядком проведения самообследования образовательных организаций, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 462, приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462».

1.2 Целью проведения самообследования является обеспечение доступности информации о деятельности образовательной организации.

1.3 Самообследование проводится ежегодно. Самообследование - это процедура самооценивания, представляющая собой познавательную деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие педагогической среды и образовательного процесса и коррекцию деятельности педагогического коллектива.

1.4 Самообследование выполняет следующие функции: оценочную, диагностическую и прогностическую

### **II. Методы и критерии самообследования**

2.1 Методика самообследования предполагает использование целого комплекса методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные: наблюдение, количественный и качественный анализ деятельности;

- активные: анкетирование, собеседование, тестирование.

## **II. Организация самообследования**

3.1 Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по оценке качества образования.

3.2 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работы по самообследованию;
- организация и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления учреждением, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3 Сроки, форма самообследования, состав лиц, привлекаемых для самообследования, определяются приказом директора учреждения в соответствии с показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

3.4 В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления учреждением;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса; востребованности выпускников качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **III. Структура самообследования**

4.1 Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации и системы управления.

4.2 Характеристика образовательных программ, реализуемых в образовательной организации.

4.3 Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ.

4.4 Показатели уровня и качества образовательной подготовки обучающихся.

4.5 Показатели оценки достижения предметных результатов по итогам государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов.

4.6 Показатели оценки достижения предметных результатов по итогам государственной итоговой аттестации обучающихся 11-х классов.

4.7 Трудоустройство выпускников.

4.8 Выполнение учебных планов и программ по уровням образования.

4. 9 Характеристика системы воспитания в образовательной организации.

4.10 Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательной организации.

#### **V. Отчет о результатах самообследования** \*

5.1 Результаты самообследования оформляются в виде аналитической справки.

5.2 Отчет по самообследованию формируется по итогам прошедшего календарного года не позднее 30 января текущего года.

5.3 Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

5. 4 Отчет подписывается директором и заверяется печатью.

5.5 Размещение отчета на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575798

Владелец Хашиева Танзила Алихановна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022