

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ «СОШ –
ДС №1 г. Магас»

Т.А. Хашиева
« 22 » 2022 г.



План профориентационной работы школы на 2022-2023 учебный год

Цель: оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности, (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности)
- выработать систему взаимодействия старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования, а также с местными предприятиями.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профессиональная ориентация в школе - это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объема знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий. Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил, возможно более полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

В школе профориентационная работа проводится администрацией учреждения, классными руководителями, учителями-предметниками.

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

Основными направлениями профориентационной работе в школе являются:

- **профессиональная информация:** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.
- **профессиональное воспитание:** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать учащихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.
- **профессиональная консультация:** изучение личности учащегося, носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием учащихся, изучение результатов их учебной и внеучебной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик учащихся.

Формы работы:

- экскурсии;
- классные часы по профориентации;
- встречи со специалистами;
- профессиографические исследования;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Формы взаимодействия с учащимися школы с целью профориентации:

- участие в предметных олимпиадах;
- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники;
- профориентационные игры.

Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями (совместно с Центром занятости);
- посещение учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей;
- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;

- расположение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки проведения	Отметка об исполнении
1. Организационно-информационная деятельность				
1.	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов	Администрация школы	Сентябрь	
2.	Координирование работы педагогического коллектива	Администрация школы	В течение года	
3.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов.	заместители директора по УВР и ВР	Август-сентябрь	Информация
4.	Размещение информации на сайте школы.	Администрация школы	В течение года	Размещение на информационных ресурсах
5.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.	Администрация школы	Август-сентябрь	-
6.	Осуществление взаимодействия с учреждениями профессионального образования, учреждениями культуры, с УФСБ и ПУФСБ России по РИ.	Администрация школы	В течение года	
2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками				
1.	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий	Классные руководители	В течение года	Размещение на информационных ресурсах
2.	Организация консультаций по проблемам личности обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> • «Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся», • «Исследование готовности обучающихся к выбору профессии», • «Изучение личностных особенностей и способностей обучающихся» 	Классные руководители, учителя - предметники	В течение года	Информационная справка
3. Профориентационные мероприятия с обучающимися				
1.	Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов в 7-11 классах.	Зам. директора по ВР	Сентябрь - май	Информационная справка

2.	Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях (1-11 классы)	Классные руководители, учителя-предметники	В течение года	
3.	Организация уроков по курсу «Профессиональное самоопределение»	Классные руководители, зам дир. по ВР	В течение года	
4.	Организация и проведение встреч со специалистами «Центра занятости»	Заместитель директора по ВР	В течение года	
5.	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях)	Зам дир по ВР, классные руководители.	В течение года	
6.	Организация и проведение занимательных викторин и бесед с использованием медиатеки	Классные руководители	В течение года	Размещение на информационных ресурсах
7.	Организация и проведение профориентационных экскурсий на предприятия, колледжи, техникумы в ВУЗы РИ.	Зам дир по ВР, классные руководители.	В течение года	Размещение на информационных ресурсах
8.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	Зам дир по ВР, классные руководители.	В течение года	Размещение на информационных ресурсах
9.	Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования.	Зам дир по ВР, классные руководители	В течение года	Размещение на информационных ресурсах
10.	Проведение тестирования, анкетирования: «Выявление профессиональной направленности», «Проблемы учащихся по профессиональному самоопределению»	Педагог-психолог	Декабрь-апрель	Информационная справка
11.	Организация деятельности по созданию портфолио выпускников школы	Классные руководители	В течение года	-
12.	Участие во Всероссийских проектах по профориентации «Проектория», «Билет в будущее» и «Засобой»	Заместители директора по УВР и ВР, педагог-организатор	В течение года	Размещение на информационных ресурсах
4. Профориентационная деятельность с родителями				
1.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора элективных курсов по учебным предметам	Администрация школы, классные руководители	В течение года	Размещение на информационных ресурсах
2.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего	Администрация школы, классные руководители	В течение года	

	профессионального и высшего образования.			
3.	Привлечение родителей к участию в проведении мероприятий классно-урочной системы и системы дополнительного образования	Администрация школы, классные руководители	В течение года	
4.	Проведение родительских собраний «Анализ рынка труда и востребованности профессий», «Профессии 21 века» и тд.	Администрация школы, классные руководители	В течение года	
5.	Информирование родителей о проведении дня открытых дверей в ОУ.	Администрация школы, классные руководители	В течение года	Размещение на информационных ресурсах
5. Проведение профориентации обучающихся с ОВЗ				
1.	Проведение профориентационных занятий с обучающимися образовательной организации с ОВЗ	Администрация школы, классные руководители	В течение года	
2.	Проведение информационно-просветительских мероприятий для родителей детей с ОВЗ по вопросам ранней профориентации, профессионального обучения.	Администрация школы, классные руководители	В течение года	
3.	Повышение квалификации педагогических работников по вопросам профориентационной работы с обучающимися с ОВЗ	Администрация школы	В течение года	